



УКРАЇНА  
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ  
СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ПРОТОКОЛ № 9

**засідання постійної комісії з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення, регламенту, депутатської діяльності та етики, прав людини, законності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.**

”02” листопада 2021 року  
10.00 година

**Усього членів комісії: 7 осіб**

- |    |                                  |             |
|----|----------------------------------|-------------|
| 1. | Саун Світлана Василівна          | - округ № 1 |
| 2. | Полупанова Валентина Миколаївна  | - округ № 2 |
| 3. | Бруштець Сергій Анатолійович     | - округ № 2 |
| 4. | Болбас Ніна Іванівна             | - округ № 3 |
| 5. | Проскурня Світлана Володимирівна | - округ № 3 |
| 6. | Козар Раїса Степанівна           | - округ № 4 |
| 7. | Топурія Руслан Олександрович     | - округ № 4 |

**Присутні: 5 осіб**

**Відсутні: 2 особа (Бруштець С.А., Топурія Р.О.)**

**Присутні: Полупанова В.М., Проскурня С.В., Саун С.В., Козар Р.С., Болбас Н.І.**

**У роботі комісії взяли участь: Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому); **Шеремет М.** – начальник гуманітарного відділу; **Гамасенко Р.** – начальник відділу культури, туризму та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради; **Яремчук О.** – начальник відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради; **Камишева А.** – начальник відділу внутрішнього аудиту виконавчого комітету Слобожанської селищної ради; **Вергейчик О.** – начальник юридичного відділу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради; **Олійник Т.** – начальник Центру адміністративних послуг Слобожанської селищної ради; **Барська А.** – заступник начальника відділу земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради; **Демченко М.** – начальник фінансового відділу Слобожанської селищної ради; **Микитьон Л.** – начальник відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

**Головує: Полупанова В.** – голова постійної комісії з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення, регламенту, депутатської діяльності та етики, прав людини, законності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (рішення 1 сесії VIII скликання від 05.11.2020р. № 7-1/VIII).

**Порядок денний засідання постійної комісії:  
Про порядок денний 12 сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради.**

1. Про реорганізацію шляхом приєднання комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради».
2. Про затвердження структури: Слобожанського ліцею Слобожанської селищної ради, Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради, Балівського ліцею Слобожанської селищної ради, Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області у новій редакції.
3. Про затвердження Статуту Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області у новій редакції.
4. Про надання згоди на припинення співробітництва територіальних громад (Мистецька школа).

*Доповідає:*

**Шеремет М.** – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради;

5. Про затвердження Положення про порядок визначення вартості та надання платних послуг комунальним закладом «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.
6. Про затвердження Переліку та вартості платних послуг комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.
7. Про затвердження структури КЗ «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради у новій редакції.

*Доповідає:*

**Гамасенко Р.** – начальник відділу культури, туризму та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

8. Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги та інших соціальних виплат в грошовій формі з селищного бюджету.

*Доповідає:*

**Яремчук О.** – начальник відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради;

9. Про внесення змін до переліку суб'єктів господарювання, щодо яких проводиться аудит окремих господарських операцій.

*Доповідає:*

**Камишева А.** – начальник відділу внутрішнього аудиту виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

10. Про затвердження Меморандуму про співпрацю між виконавчим комітетом Слобожанської селищної ради та Громадською спілкою «Міждержавна гільдія інженерів консультантів».
11. Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності Слобожанської селищної територіальної громади адміністративної будівлі.

*Доповідає:*

**Вергейчик О.** – начальник юридичного відділу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

12. Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради, у новій редакції.
13. Про затвердження інформаційних та технологічних карток.

*Доповідає:*

**Олійник Т.** – начальник Центру адміністративних послуг Слобожанської селищної ради;

14. Про затвердження структури апарату виконавчого комітету Слобожанської селищної ради у новій редакції.
15. Про затвердження структури виконавчих органів Слобожанської селищної ради та їх загальної чисельності, у новій редакції.
16. Про затвердження заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Слобожанської селищної ради.
17. Про затвердження структури комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради у новій редакції.
18. Про передачу майна з балансу комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» на баланс виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.
19. Про створення: відділу культури, туризму, молоді та спорту Слобожанської селищної ради; відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради.
20. Про затвердження Положень: про відділ з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради у новій редакції; про відділ культури, туризму, молоді та спорту Слобожанської селищної ради; про відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради.
21. Про затвердження Положень про відділи виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.
22. Про ліквідацію Слобожанської селищної виборчої комісії Дніпровського району Дніпропетровської області.
23. Про надання депутатської матеріальної допомоги.
24. Про рішення Слобожанської селищної ради та виконавчого комітету, що втратили чинність.
25. Про затвердження розпоряджень селищного голови та рішень виконавчого комітету, прийнятих у міжсесійний період.

*Доповідає:*

**Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому);

26. Про передачу майна на баланс:
  - 26.1. КЗ «ЦКД «Слобожанський»;
  - 26.2. КНП «ЦПМСД»;
27. Про прийняття у комунальну власність громади майно:
  - 27.1. скульптуру пам'ятника с. Степове;
  - 27.2. приміщення за адресою с. Партизанське, вул. Центральна, буд. 4, кв. 1.

*Доповідає:*

**Барська А.** – заступник начальника відділу земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

28. Про внесення змін до рішення селищної ради від 17.12.2020р. № 147-3/VIII «Про бюджет Слобожанської селищної об'єднаної територіальної громади на 2021 рік».
29. Про внесення змін до рішення селищної ради від 17.12.2020р. № 148-3/VIII «Про затвердження заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 рік».

*Доповідає:*

**Демченко М.** – начальник фінансового відділу Слобожанської селищної ради;

30. Про затвердження Меморандуму про розуміння між Слобожанською селищною радою Україна, Муніципалітетом Адажі Латвійська Республіка, Муніципалітетом Душеті Грузія та Шакайським районним муніципалітетом Литовська Республіка.
31. Про внесення змін до рішення 3 сесії VIII скликання від 17.12.2020 року №154-3/VIII «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік».
32. Про внесення змін до додатку 3 до рішення 43 сесії VII скликання від 05.12.2019 року № 2398-43/VII «Про затвердження Порядку здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Слобожанської селищної ради.

**Доповідає:**

**Микитьон Л.** – начальник відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

За пропозицією Гамасенко Романа – начальника відділу культури, туризму та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, до розгляду додано наступне питання:

33. Про передачу майна на Центр надання адміністративних послуг.

За пропозицією Барської Али – заступника начальника відділу земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, до розгляду додано наступне питання:

34. Про надання згоди на придбання нерухомого майна.

**Питання для обговорення:**

1. Звернення ТОВ «АТБ - МАРКЕТ» щодо скасування рішення з продажу алкогольної продукції в нічний час у смт Слобожанське.

**СЛУХАЛИ:** Про порядок денний 12 сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради.

**ВИСТУПАЄ:** секретар постійної комісії з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення, регламенту, депутатської діяльності та етики, прав людини, законності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

**ВИРІШИЛИ:** інформацію секретаря постійної комісії щодо порядку денного 12 сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради взяти до відома.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ:** 1. Про реорганізацію шляхом приєднання комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради».

**ВИСТУПАЄ:** Шеремет М. – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Реорганізувати комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради » шляхом його приєднання до Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області як дошкільного підрозділу.

2. Визнати Степнянський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області (код ЄДРПОУ 26462885), який розташований за адресою: 52021, Дніпровський район, Дніпропетровська область, с. Степове, вул. Робоча, 12 правонаступником майна, прав та зобов'язань комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради» (код ЄДРПОУ 34432907), який розташований за адресою: 52021, Дніпровський район, Дніпропетровська область, с. Степове, вул. Ювілейна, 18.

3. Комунальному закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради» передати майно, усі права та зобов'язання правонаступнику – Степнянському ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області з дотриманням чинного законодавства України.

4. Керівнику комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради» (Н. Овчинниковій):

1) вжити передбачених законодавством України організаційних заходів, пов'язаних з припиненням юридичної особи в результаті реорганізації шляхом приєднання та подати передавальний акт на затвердження Слобожанській селищній раді;

2) забезпечити в порядку, встановленому законодавством, попередження про можливе вивільнення працівників закладу дошкільної освіти, відповідно до п. 1 ст. 40 КЗпП, а також дотримання їх соціально правових гарантій.

5. Затвердити склад комісії з реорганізації шляхом приєднання вище названого закладу дошкільної освіти (згідно додатку).

Місцем роботи комісії з реорганізації комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради» визначити приміщення за адресою: 52021, Дніпровський район, Дніпропетровська область, с. Степове, вул. Ювілейна, 18.

6. Встановити термін подачі заяв кредиторів протягом 2-х місяців з дати офіційного оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи та внесення запису про реорганізацію закладів дошкільної освіти до Єдиного державного реєстру.

7. Директору Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області (В. Обух), завідувачу комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради» (Н. Овчинниковій) в установленому порядку повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про прийняття даного рішення та подати необхідні документи для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідних записів.

8. Дане рішення набуває чинності з 01 січня 2022 року.

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку реорганізувати комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 3 «Сонечко» Слобожанської селищної ради » шляхом його приєднання до Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області як дошкільного підрозділу.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 2. Про затвердження структури: Слобожанського ліцею Слобожанської селищної ради, Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради, Балівського ліцею Слобожанської селищної ради, Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області у новій редакції.**

**ВИСТУПАЄ: Шеремет М.** – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити структуру Слобожанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 148,54 штатних одиниць у новій редакції, що додається.

Структура

Слобожанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району  
Дніпропетровської області у новій редакції

№ з/п	Найменування посади	Кількість штатних (одиниць) посад
1	Директор	1
2	Заступник директора з навчально-виховної роботи	3
3	Заступник директора з виховної роботи	1
4	Заступник директора з господарської роботи	1
5	Вчителі	79,94
6	Бібліотекар	1
7	Бухгалтер	2
8	Вихователь	0,5
9	Водій	1
10	Головний бухгалтер	1
11	Двірник	1
12	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1
13	Завідувач бібліотекою	1
14	Інженер - електронік	1
15	Інженер з діагностування технічного стану колісних транспортних засобів	0,1
16	Керівник гуртка (секції, клубу, студії)	20
17	Комірник	1
18	Кухар	2
19	Лаборант	2
20	Педагог соціальний	1
21	Педагог-організатор	1
22	Підсобний робітник	5
23	Прибиральник службових приміщень	10,5
24	Психолог	1,5
25	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1,5
26	Секретар	1
27	Сестра медична	1
28	Сторож	4,5
29	Фахівець з охорони праці	1
	<b>Всього</b>	<b>148,54</b>

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Слобожанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 148,54 штатних одиниць у новій редакції.

**Результати голосування:**

за - 5  
 проти - 0  
 утримались - 0  
 усього - 5

2. Затвердити структуру Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 67,4 штатних одиниць у новій редакції, що додається.

Структура  
 Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради  
 Дніпровського району Дніпропетровської області  
 у новій редакції

№ з/п	Найменування посади	Кількість штатних (одиниць) посад
<b>Шкільний підрозділ</b>		
1	Директор	1
2	Заступник директора	1,5
3	Завідувач господарства	1
4	Педагог - організатор	1
5	Практичний психолог	1
6	Соціальний педагог	1
7	Головний бухгалтер	1
8	Бухгалтер	2
9	Секретар	1
10	Інженер - електронік	0,5
11	Вчитель	19
12	Бібліотекар	1
13	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
14	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1
15	Сестра медична	1
16	Сестра медична з дієтичного харчування	0,5
17	Кухар	1
18	Підсобний робітник	1
19	Комірник	1
20	Двірник	1
21	Сторож	4,5
22	Прибиральник службових приміщень	4
23	Керівник гуртка	0,5
24	Садівник	1
25	Фахівець з охорони праці	1
26	Фахівець з кадрових питань	0,5
	<b>Всього по підрозділу:</b>	<b>50</b>
<b>Дошкільний підрозділ</b>		
27	Заступник директора	1
28	Вихователь	3,6

29	Помічник вихователя	2,3
30	Музичний керівник	0,5
31	Керівник гуртка	0,25
32	Інструктор з фізичної культури	0,25
33	Завідувач господарства	0,5
34	Машиніст із прання та ремонту спецодягу (білизни)	0,5
35	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
36	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	0,5
37	Сестра медична старша	0,5
38	Сестра медична з дієтичного харчування	0,25
39	Кухар	1,5
40	Підсобний робітник	0,5
41	Каштелян	0,25
42	Двірник	1
43	Сторож	2,5
44	Прибиральник службових приміщень	0,5
	<b>Всього по підрозділу:</b>	<b>17,4</b>
	<b>Разом:</b>	<b>67,4</b>

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 67,4 штатних одиниць у новій редакції.

**Результати голосування:**

за - 5  
проти - 0  
утримались - 0  
усього - 5

3. Затвердити структуру Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 66,15 штатних одиниць, що додається.

**Структура  
Балівського ліцею Слобожанської селищної ради  
Дніпровського району Дніпропетровської області  
у новій редакції**

Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних (одиниць) посад
<b>Шкільний підрозділ</b>	
Директор	1
Заступник директора з навчально-виховної роботи	1,5
Завідувач господарства	1
Педагог - організатор	1
Вчитель	22
Практичний психолог	0,75
Вчитель - логопед	0,5
Бібліотекар	0,5
Асистент вчителя	1
Вихователь	2
Інженер електронік	0,5
Головний бухгалтер	1



Бухгалтер	2
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1
Сестра медична	1
Сестра медична з дієтичного харчування	0,5
Кухар	1,5
Оператор котельні	2
Підсобний робітник	1
Комірник	1
Двірник	1
Сторож	2
Прибиральник службових приміщень	4
Фахівець з охорони праці	1
Секретар	1
<b>Всього:</b>	<b>52,75</b>
<b>Дошкільний підрозділ</b>	
Заступник директора	1
Вихователь	3,6
Помічник вихователя	2,3
Музичний керівник	0,5
Сестра медична старша	0,5
Сестра медична з дієтичного харчування	0,25
Кухар	1,5
Помічник кухара	0,5
Машиніст з прання та ремонту спецодягу (білизни)	0,5
Сторож	1
Двірник	0,5
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	0,5
Завідувач господарства	0,5
Каштелян	0,25
<b>Всього:</b>	<b>13,4</b>
<b>Разом :</b>	<b>66,15</b>

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 66,15 штатних одиниць.

**Результати голосування:**

за - 5  
проти - 0  
утримались - 0  
усього - 5

4. Затвердити структуру Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 103,05 штатних одиниць у новій редакції, що додається.

**Структура**  
**Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради**  
**Дніпровського району Дніпропетровської області**  
**у новій редакції**

Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних (одиниць) посад
<b>Шкільний підрозділ</b>	
Директор	1
Заступник директора з навчальної-виховної роботи	1,5
Заступник директора з господарської частини	1
Педагог - організатор	1
Практичний психолог	1
Головний бухгалтер	1
Бухгалтер	2
Секретар	1
Бібліотекар	1
Фахівець з охорони праці	1
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1
Сестра медична	1
Кухар	2
Підсобний робітник	1
Комірник	1
Лаборант	1
Двірник	1
Сторож	4
Прибиральник службових приміщень	5
Керівник гуртка	1
Машиніст (кочегар) котельні	2,5
Водій	1
Інженер електронік	0,5
Вчитель	38
Асистент вчителя	1
Вчитель-логопед	0,25
Вчитель-дефектолог	0,25
Вихователь	2,5
Інженер з діагностування технічного стану колісних транспортних засобів	0,1
<b>Всього</b>	<b>76,6</b>
<b>Дошкільний підрозділ</b>	
Заступник директора	1
Сестра медична старша	1
Завідувач господарства	1
Вихователь	7,2
Вихователь-методист	0,5
Музичний керівник	1
Помічник вихователя	4,75
Кухар	2
Підсобний робітник	1
Машиніст з прання та ремонту спецодягу (білизни)	1
Сторож	3
Двірник	1
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
Каштелян	0,5
Прибиральник службових приміщень	0,5
<b>Всього</b>	<b>26,45</b>
<b>Разом</b>	<b>103,05</b>

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 103,05 штатних одиниць у новій редакції.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 3. Про затвердження Статуту Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області у новій редакції.**

**ВИСТУПАЄ: Шеремет М.** – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити Статут Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в новій редакції, що додається.

2. Директору Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпропетровської області вжити заходів щодо державної реєстрації Статуту.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Статут Степнянського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в новій редакції.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 4. Про надання згоди на припинення співробітництва територіальних громад (Мистецька школа).**

**ВИСТУПАЄ: Шеремет М.** – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Надати згоду на припинення співробітництва між Слобожанською та Підгородненською територіальними громадами у формі спільного фінансування (утримання) комунального закладу «Слобожанська мистецька школа Слобожанської селищної ради» (Договір про співпрацю від 10 липня 2017 року, Додаткова угода № 1 від 08 грудня 2017 року).

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку надати згоду на припинення співробітництва між Слобожанською та Підгородненською територіальними громадами у формі спільного фінансування (утримання) комунального закладу «Слобожанська мистецька школа Слобожанської селищної ради».

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 5. Про затвердження Положення про порядок визначення вартості та надання платних послуг комунальним закладом «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.**

**ВИСТУПАЄ: Гамасенко Р.** – начальник відділу культури, туризму та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити Положення про порядок визначення вартості та надання платних послуг Комунальним закладом «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Положення про порядок визначення вартості та надання платних послуг Комунальним закладом «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за - 5  
 проти - 0  
 утримались - 0  
 усього - 5

**СЛУХАЛИ: 6. Про затвердження Переліку та вартості платних послуг комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.**

**ВИСТУПАЄ: Гамасенко Р.** – начальник відділу культури, туризму та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити перелік та вартість платних послуг Комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради, що додається.

**Перелік та вартість платних послуг комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради**

№/п	Найменування послуги	Вартість	
		1-9 ст.	100 -499 ст.
1.	Ксерокс та роздрук документів Ксерокс А4 односторонній	4,00	1,50
		Ксерокс А4 двосторонній	4,00
	Ксерокс А3 односторонній	4,00	3,00
	Ксерокс А3 двосторонній	8,00	6,00
2.	Сканування ілюстрації	1-9 ст.	10 ст.
		9,00	5,00
3.	Чорно - білий друк документів формату А4	1 сторінка	2,00
4.	Брошування на пластикову пружину Брошура 1-30 сторінок	1-9 шт.	10 шт.
		30,00	20,00
	Брошура 31-50 сторінок	40,00	25,00
	Брошура 51-100 сторінок	50,00	30,00
	Брошура 101-200 сторінок	70,00	40,00
	Брошура 201-300 сторінок	90,00	50,00
Брошура 301-500 сторінок	100,00	60,00	

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити перелік та вартість платних послуг Комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за - 5  
 проти - 0  
 утримались - 0  
 усього - 5

**СЛУХАЛИ: 7. Про затвердження структури КЗ «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради у новій редакції.**

**ВИСТУПАЄ: Гамасенко Р.** – начальник відділу культури, туризму та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити структуру Комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради» в кількості 63,5 штатних одиниць у новій редакції (додається).

**Структура  
Комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський»  
Слобожанської селищної ради» у новій редакції**

№ з/п	Найменування посади	Кількість штатних (одиниць) посад
1	Директор	1
2	Заступник директора з культурно-масової, інформаційної та науково-методичної роботи	1
3	Заступник директора з адміністративно-господарчої роботи	1
4	Головний бухгалтер	1
5	Провідний бухгалтер	1
6	Провідний економіст	1
7	Юрисконсульт	1
8	Головний режисер	1
9	Керівник художній	1
10	Культурорганізатор	1
11	Акомпаніатор	0,5
12	Керівник аматорської дитячої студії	1,5
13	Керівник аматорського колективу	3
14	Керівник гуртка	5,5
15	Керівник танцювального колективу	3,5
16	Завідувач звукової лабораторії	1
17	Машиніст сцени	1
18	Освітлювач	0,5
19	Костюмер	1
20	Водій транспортних засобів	1
21	Гардеробник (з 01.10. по 31.03.поточного року, сезон)	1
22	Робітник з комплексного обслуговування і ремонту (слюсар, сантехнік)	1
23	Сторож	4
24	Оператор котельні (на опалювальний сезон)	1
25	Прибиральник службових приміщень	3
26	Двірник	1
	<b>Всього по ЦКД</b>	<b>39,5</b>
1	Завідувач закладу клубного типу (будинку культури)	1
2	Організатор культурно-дозвілдової діяльності	1
3	Звукорежисер	0,5

4	Керівник гуртка	5,5
5	Прибиральник службових приміщень	1
6	Сторож	3
	<b>Всього по Будинок культури села Степове</b>	<b>12,0</b>
1	Завідувач закладу клубного типу (будинку культури)	1
2	Керівник художній	1
3	Керівник художній народного хору	1
4	Акомпаніатор	1
5	Організатор культурно-дозвіллевої діяльності	1
6	Прибиральник службових приміщень	1
7	Двірник	1
8	Сторож	3
	<b>Всього по Будинок культури села Олександрівка</b>	<b>10,0</b>
1	Завідувач закладу клубного типу (будинку культури)	1
2	Керівник художній	1
	<b>Всього по Будинок культури села Партизанське</b>	<b>2,0</b>
	<b>РАЗОМ</b>	<b>63,5</b>

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради» в кількості 63,5 штатних одиниць у новій редакції.

**Результати голосування:**

за - 5  
проти - 0  
утримались - 0  
усього - 5

**СЛУХАЛИ: 8. Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги та інших соціальних виплат в грошовій формі з селищного бюджету.**

**ВИСТУПАЄ: Яремчук О.** – начальник відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити Положення про порядок надання матеріальної допомоги та інших соціальних виплат в грошовій формі з селищного бюджету (додаток 1).

2. Затвердити розмір матеріальної допомоги на поховання у сумі 4 050,00 грн, відповідно до Розрахунку окремих видів ритуальних послуг (додаток 2).

3. Затвердити граничний розмір витрат пов'язаних із похованням учасників АТО/ООС, які загинули під час несення військової служби у розмірі 35 тисяч гривень.

4. Затвердити Заяви на надання матеріальної допомоги та інших соціальних виплат в грошовій формі.

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Положення про порядок надання матеріальної допомоги та інших соціальних виплат в грошовій формі з селищного бюджету.

**Результати голосування:**

за - 5  
проти - 0  
утримались - 0  
усього - 5

**СЛУХАЛИ: 9. Про внесення змін до переліку суб'єктів господарювання, щодо яких проводиться аудит окремих господарських операцій.**

**ВИСТУПАЄ: Камишева А.** – начальник відділу внутрішнього аудиту виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Внести зміни до рішення Слобожанської селищної ради від 04.02.2021 № 200-04/VIII у Додаток 2 «Перелік суб'єктів господарювання, щодо яких проводиться аудит окремих господарських операцій» та викласти його у редакції.

**ПЕРЕЛІК  
суб'єктів господарювання, щодо яких проводиться аудит  
окремих господарських операцій**

1	Слобожанський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
2	Слобожанська початкова школа Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
3	Степнянський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
4	Балівський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
5	Партизанський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
6	Олександрівський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області
7	Комунальний заклад «Слобожанська мистецька школа Слобожанської селищної ради»
8	Комунальний заклад «Місцева пожежна команда Слобожанської селищної ради»
9	Комунальний заклад Слобожанський селищний центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх»
10	Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради»
11	Комунальний заклад «Молодіжний центр «Смарт» Слобожанської селищної ради.

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку внести зміни до рішення Слобожанської селищної ради від 04.02.2021 № 200-04/VIII у Додаток 2 «Перелік суб'єктів господарювання, щодо яких проводиться аудит окремих господарських операцій».

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 10. Про затвердження Меморандуму про співпрацю між виконавчим комітетом Слобожанської селищної ради та Громадською спілкою «Міждержавна гільдія інженерів консультантів».**

**ВИСТУПАЄ: Вергейчик О.** – начальник юридичного відділу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити Меморандум про співпрацю між виконавчим комітетом Слобожанської селищної ради та Громадською спілкою «Міждержавна гільдія інженерів консультантів», що додається.

2. Надати дозвіл селищному голові Камінському І.М. на підписання Меморандуму про співпрацю між виконавчим комітетом Слобожанської селищної ради та Громадською спілкою «Міждержавна гільдія інженерів консультантів».

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Меморандум про співпрацю між виконавчим комітетом Слобожанської селищної ради та Громадською спілкою «Міждержавна гільдія інженерів консультантів».

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 11. Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності Слобожанської селищної територіальної громади адміністративної будівлі.**

**ВИСТУПАЄ: Вергейчик О.** – начальник юридичного відділу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності Слобожанської селищної територіальної громади із спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Дніпровського району адміністративної будівлі, розташованої на території Слобожанської селищної громади за адресою: 52005, Дніпропетровська обл., Дніпровський район, смт Слобожанське, вул. Теплична, буд. 5.

2. Затвердити текст звернення депутатів Слобожанської селищної ради до Дніпровської районної ради (додається). Доручити селищному голові направити звернення до Дніпровської районної ради.

3. Визначити, що будівля, зазначена у п.1 цього рішення, після прийняття до комунальної власності Слобожанської селищної територіальної громади, використовуватиметься для розміщення Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради та інших виконавчих органів Слобожанської селищної ради і не відчужуватиметься у приватну власність.

4. Відділу загально-організаційної роботи виконавчого комітету Слобожанської селищної ради:

4.1. Надіслати це рішення та депутатське звернення до Дніпровської районної ради для розгляду та вирішення порушених питань.

4.2. Оприлюднити рішення та депутатське звернення на офіційному веб-сайті Слобожанської селищної ради.

5. Відділу земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради здійснити організаційно-правові заходи щодо приймання у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади будівлі, вказаної у Додатку 1 до цього рішення, після прийняття Дніпровською районною радою позитивного рішення.

6. Фінансовому відділу розрахувати та передбачити у бюджеті Слобожанської селищної територіальної громади видатки на проведення технічної інвентаризації об'єктів передачі, а також на проведення інших організаційно-правових заходів щодо приймання у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади будівлі, вказаної у Додатку 1 до цього рішення.

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності Слобожанської селищної територіальної громади із спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Дніпровського району адміністративної будівлі, розташованої на території Слобожанської селищної громади за адресою: 52005, Дніпропетровська обл., Дніпровський район, смт Слобожанське, вул. Теплична, буд. 5.



**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 12. Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради, у новій редакції.**

**ВИСТУПАЄ: Олійник Т.** – начальник Центру адміністративних послуг Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради, у новій редакції (Додаток 1).

2. Затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг с. Степове, у новій редакції (Додаток 2).

3. Затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг с. Балівка, с. Олександрівка та с. Василівка, с. Партизанське, у новій редакції (Додаток 3).

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради, Перелік адміністративних послуг, які надаються через віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг с. Степове, Перелік адміністративних послуг, які надаються через віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг с. Балівка, с. Олександрівка та с. Василівка, с. Партизанське.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 13. Про затвердження інформаційних та технологічних карток.**

**ВИСТУПАЄ: Олійник Т.** – начальник Центру адміністративних послуг Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити форми інформаційних та технологічних карток №01 «Взяття на квартирний облік», №02 «Взяття на квартирний облік (для внутрішньо переміщених осіб)», №3 «Визнання права власності на житлове приміщення», №9 «Видача довідки про перебування (не перебування) на квартирному обліку», №13 «Видача довідки-характеристики з місця проживання», №14 «Звернення громадян», №15 «Видача інших довідок», №77 «Звернення юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» адміністративної послуги в новій редакції, які надаються відділом загально-організаційного забезпечення виконавчого комітету Слобожанської селищної ради (додаток 1,2).

2. Затвердити форму інформаційної та технологічної картки №170 «Надання витягу з містобудівної документації» адміністративної послуги в новій редакції, яка надається відділом з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної (додаток 1,2).

3. Затвердити форму інформаційної та технологічної картки №246 «Надання відомостей з державного земельного кадастру у формі витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку» адміністративної послуги в новій редакції, яка надається Центром надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради (додаток 1,2).

4. Погодити форми інформаційних та технологічних карток №257 «Продовження строку дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства», №248 «Внесення змін до дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства», №256 «Видача дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства», №247 «Скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства», які надаються Дніпропетровським обласним центром зайнятості (додаток 1,2).

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити форми інформаційних та технологічних карток.

**Результати голосування:**

за - 5  
проти - 0  
утримались - 0  
усього - 5

**СЛУХАЛИ: 14. Про затвердження структури апарату виконавчого комітету Слобожанської селищної ради у новій редакції.**

**ВИСТУПАЄ:** Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Затвердити структуру виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, згідно додатку 1, 2.

2. Дане рішення набирає чинності з моменту опублікування його на офіційному веб-сайті Слобожанської громади.

**Структура  
виконавчого комітету Слобожанської селищної ради  
у новій редакції**

№ з/п	Назва структурного підрозділу і посади	Кількість штатних одиниць
1	Селищний голова	1
2	Секретар селищної ради	1
3	Керуюча (ий) справами	1
4	Перший заступник	1
5	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради	4
6	Староста	4
7	Радник	1
8	Помічник голови	1
9	Відділ загально-організаційного забезпечення	9
	<b>Персонал по обслуговуванню апарату виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, у тому числі:</b>	
	- Завідувач господарства	1
	- Прибиральник службових приміщень	4,25
	- Водій автотранспортних засобів	3
	- Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків	0,7
	- Двірник	3,5
	- Сторож	4
	<b>Всього персонал по обслуговуванню:</b>	<b>16,45</b>
10	Відділ кадрового забезпечення та роботи з персоналом	1
11	Відділ інформаційних технологій та електронного урядування	2

12	Відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури	7
13	Відділ земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища	7
14	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій	4
15	Відділ планування, бухгалтерського обліку та звітності	6
16	Відділ внутрішнього аудиту	2
17	Відділ державної реєстрації	2
18	Юридичний відділ	3
19	Сектор організації та проведення закупівель	2
20	Відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами	5
21	Відділ внутрішньої політики	1
22	Відділ культури, туризму та інформаційної політики	6
23	Сектор охорони здоров'я	1
24	Відділ державного архітектурно-будівельного контролю	2
<b>Всього:</b>		<b>87,45</b>

**Структура з 01.02.2022 року  
виконавчого комітету Слобожанської селищної ради  
у новій редакції**

№ з/п	Назва структурного підрозділу і посади	Кількість штатних одиниць
1	Селищний голова	1
2	Секретар селищної ради	1
3	Керуюча (ий) справами	1
4	Перший заступник	1
5	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради	4
6	Староста	4
7	Радник	1
8	Помічник голови	1
9	Відділ загально-організаційного забезпечення	9
10	<b>Персонал по обслуговуванню апарату виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, у тому числі:</b>	
	- Завідувач господарства	1
	- Прибиральник службових приміщень	4,25
	- Водій автотранспортних засобів	2
	- Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків	0,7
	- Двірник	3,5
	- Сторож	4
	<b>Всього персонал по обслуговуванню:</b>	<b>15,45</b>
11	Відділ кадрового забезпечення та роботи з персоналом	1
12	Відділ інформаційних технологій та електронного урядування	2
13	Відділ земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища	7
14	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій	5
15	Відділ планування, бухгалтерського обліку та звітності	5
16	Відділ внутрішнього аудиту	2

17	Відділ державної реєстрації	2
18	Юридичний відділ	3
19	Відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами	2
20	Відділ внутрішньої політики	1
21	Відділ державного архітектурно-будівельного контролю	2
22	Сектор охорони здоров'я	1
<b>Всього:</b>		<b>71,45</b>

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 15. Про затвердження структури виконавчих органів Слобожанської селищної ради та їх загальної чисельності, у новій редакції.**

**ВИСТУПАЄ:** Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Затвердити структуру та загальну чисельність виконавчих органів Слобожанської селищної ради, а саме:
  - 1.1. Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради – 87,45 штатних одиниць;
  - 1.2. Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради – 71,45 штатних одиниць;
  - 1.3. Фінансовий відділ Слобожанської селищної ради – 6 штатних одиниць;
  - 1.4. Відділ соціального захисту населення Слобожанської селищної ради – 9,5 штатних одиниць;
  - 1.5. Гуманітарний відділ Слобожанської селищної ради - 6 штатних одиниць;
  - 1.6. Відділ з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради – 3 штатних одиниці;
  - 1.7. Служба у справах дітей Слобожанської селищної ради – 5 штатних одиниць;
  - 1.8. Архівний відділ Слобожанської селищної ради – 4 штатні одиниці.
  - 1.9. Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради – 20,5 штатних одиниць.
  - 1.10. Відділ культури, туризму, молоді та спорту Слобожанської селищної ради – 9 штатних одиниць.
  - 1.11. Відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради – 12 штатних одиниць.
2. Начальнику фінансового відділу Слобожанської селищної ради при формуванні бюджету на 2022 рік передбачити кошти на утримання виконавчих органів Слобожанської селищної ради.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру та загальну чисельність виконавчих органів Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 16. Про затвердження заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Слобожанської селищної ради.**

**ВИСТУПАЄ: Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Затвердити Вергейчик Олену Леонідівну на посаду заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Слобожанської селищної ради.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Вергейчик Олену Леонідівну на посаду заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 17. Про затвердження структури комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради у новій редакції.**

**ВИСТУПАЄ: Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Затвердити, з 01 січня 2022 року, структуру комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради, загальною кількістю 32,0 штатних одиниць у новій редакції, що додається.

**СТРУКТУРА**

комунального закладу «Центр надання соціальних послуг»  
Слобожанської селищної ради з 01 січня 2022 року у новій редакції

№ з/п	Найменування посад	Кількість штатних одиниць
1	Директор	1
2	Заступник директора	1
3	Головний бухгалтер	1
<b>Відділення соціальної роботи</b>		
4	Завідувач відділення	1
5	Фахівець з соціальної роботи I категорії	2
6	Фахівець з соціальної роботи II категорії	4
7	Фахівець з соціальної роботи	1
<b>Відділення соціальних послуг</b>		
8	Завідувач відділення	1
9	Соціальний працівник	8
10	Соціальний робітник	6,5
11	Фахівець з фізичної реабілітації	1
12	Організатор культурно-дозвілєвої діяльності	1
13	Перукар	1
<b>Обслуговуючий персонал</b>		
14	Водій легкового автомобіля	1
15	Прибиральник службових приміщень	1
16	Двірник	0,5
<b>ВСЬОГО:</b>		<b>32,0</b>

**ВИРШИЛИ:** враховуючи пропозицією Лагоди Л. – секретаря селищної ради (виконкому) стосовно додаткового збільшення ще на 2 штатні одиниці посаду «Соціальний працівник», після обговорення комісія дійшла висновку затвердити, з 01 січня 2022 року, структуру

комунального заклад «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради загальною кількістю **34,0 штатні одиниці**.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 18. Про передачу майна з балансу комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» на баланс виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.**

**ВИСТУПАЄ: Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Передати з балансу комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради на баланс виконавчого комітету Слобожанської селищної ради в оперативне управління майно: тумба однодвірна (400\*400\*600) та шафа книжкова (1950\*600\*366).

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку передати з балансу комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради на баланс виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 19. Про створення: відділу культури, туризму, молоді та спорту Слобожанської селищної ради; відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради.**

**ВИСТУПАЄ: Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Створити відділ культури, туризму, молоді та спорту Слобожанської селищної ради із статусом юридичної особи.

2. Створити відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради із статусом юридичної особи.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку створити відділ культури, туризму, молоді та спорту Слобожанської селищної ради із статусом юридичної особи, відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради із статусом юридичної особи.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 20. Про затвердження Положень: про відділ з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради**

у новій редакції; про відділ культури, туризму, молоді та спорту Слобожанської селищної ради; про відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради.

**ВИСТУПАЄ:** Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Затвердити Положення про відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради.

2. Затвердити Положення про відділ культури, туризму, молоді та спорту Слобожанської селищної ради.

3. Затвердити Положення про відділ з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради у новій редакції.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Положення про відділів Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 21. Про затвердження Положень про відділи виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.**

**ВИСТУПАЄ:** Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Затвердити Положення про відділ загально-організаційного забезпечення виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, у новій редакції (додаток 1).

2. Затвердити Положення про відділ внутрішньої політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради (додаток 2).

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Положення про відділи виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 22. Про ліквідацію Слобожанської селищної виборчої комісії Дніпровського району Дніпропетровської області.**

**ВИСТУПАЄ:** Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Припинити, шляхом ліквідації:

- Слобожанську селищну виборчу комісію Дніпровського району Дніпропетровської області, код ЄДРПОУ 34148398, юридична адреса: 52005, Дніпропетровська область, Дніпровський район, смт Слобожанське, вулиця Василя Сухомлинського, будинок 56Б.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку припинити, шляхом ліквідації Слобожанську селищну виборчу комісію.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 23. Про надання депутатської матеріальної допомоги.**

**ВИСТУПАЄ: Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Надати у листопаді 2021 року матеріальну допомогу за клопотаннями депутатів селищної ради, за списком що додається.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку надати у листопаді 2021 року матеріальну допомогу за клопотаннями депутатів селищної ради, за списком що додається.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 24. Про рішення Слобожанської селищної ради та виконавчого комітету, що втратили чинність.**

**ВИСТУПАЄ: Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

1. Вважати такими, що втратили чинність рішення Слобожанської селищної ради та виконавчого комітету Слобожанської селищного ради, за переліком.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку вважати такими, що втратили чинність рішення Слобожанської селищної ради та виконавчого комітету Слобожанської селищного ради.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 25. Про затвердження розпоряджень селищного голови та рішень виконавчого комітету, прийнятих у міжсесійний період.**

**ВИСТУПАЄ: Лагода Л.** – секретар селищної ради (виконкому).

**Проект:**

Затвердити:

- розпорядження селищного голови за період з 19.08.2021 року по 28.10.2021 року.

від 13.08.2021 року №275-р «Про внесення змін до кошторису видатків Виконавчого комітету Слобожанської селищної ради на 2021 рік»;

від 13.08.2021 року №280-р «Про організацію урочистих заходів з нагоди святкування Дня підприємця»;

від 09.09.2021 року №287-р «Про внесення змін до кошторису видатків Виконавчого комітету Слобожанської селищної ради на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №289-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №290-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №291-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №292-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №293-р «Про затвердження паспорту бюджетної програми на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №294-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №295-р «Про затвердження паспорту бюджетної програми на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №296-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №297-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №298-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №299-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №300-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №301-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №302-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;

від 14.09.2021 року №303-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;



від 14.09.2021 року №304-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №305-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №306-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №307-р «Про затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №308-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №309-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №310-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №311-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №312-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 14.09.2021 року №313-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 17.09.2021 року №316-р «Про відзначення Подякою селищного голови з нагоди Всеукраїнського Дня бібліотек»;  
від 29.09.2021 року №325-р «Про надання матеріальної допомоги на поховання»;  
від 29.09.2021 року №326-р «Про надання матеріальної допомоги на поховання»;  
від 6.10.2021 року №333-р «Про відзначенн Дня захисників та захисниць України»;  
від 7.10.2021 року №334-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 7.10.2021 року №335-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 7.10.2021 року №336-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 7.10.2021 року №337-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 7.10.2021 року №338-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 7.10.2021 року №339-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2021 рік»;  
від 19.10.2021 року №341-р «Про надання матеріальної допомоги на поховання»;  
від 20.10.2021 року №342-р «Про надання матеріальної допомоги на поховання»;

- рішення виконавчого комітету селищної ради.

від 15.09.2021 року № 405 «Про затвердження Плану культурно-масових заходів та кошторису витрат пов'язаних з проведенням заходів на жовтень 2021 року – січень 2022 року на території Слобожанської селищної територіальної громади»;  
від 15.09.2021 року № 407 «Про надання матеріальної допомоги»;  
від 15.09.2021 року № 414 «Про надання матеріальної допомоги»;  
від 15.09.2021 року № 415 «Про надання матеріальної допомоги»;  
від 15.09.2021 року № 416 «Про надання матеріальної допомоги»;

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити розпорядження селищного голови та рішень виконавчого комітету, прийнятих у міжсесійний період.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 26. Про передачу майна на баланс:**

**ВИСТУПАЄ: Барська А.** – заступник начальника відділу земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект: 26.1.** КЗ «ЦКД «Слобожанський»;

1. Передати з балансу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради на баланс Комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради в оперативне управління майно – комплект меблів (вбудована дерев'яна шафа 2650x2400), а також світлодіодний LED-екран P6 SEA 6-outd RGB 3264x2304мм.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку передати з балансу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради на баланс Комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради.

**Проект: 26.2.** КНП «ЦПМСД»;

1. Передати з балансу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради на баланс комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Слобожанської селищної ради.

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку передати з балансу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради на баланс комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Слобожанської селищної ради.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 27. Про прийняття у комунальну власність громади майно:**

**ВИСТУПАЄ: Барська А.** – заступник начальника відділу земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект: 27.1.** скульптуру пам'ятника с. Степове;

1. Прийняти у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади майно – встановлену в с. Степове скульптуру пам'ятник «Воїна захисника».

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку прийняти у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади майно – встановлену в с. Степове скульптуру пам'ятник «Воїна захисника».

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**Проект: 27.2.** приміщення за адресою: с. Партизанське, вул. Центральна, буд. 4, кв. 1.

1. Прийняти у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади майно – приміщення за адресою с. Партизанське, вул. Центральна, буд.4, кв.1.

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку прийняти у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади майно – приміщення за адресою с. Партизанське, вул. Центральна, буд.4, кв.1.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 28. Про внесення змін до рішення селищної ради від 17.12.2020 № 147-3/VIII «Про бюджет Слобожанської селищної об'єднаної територіальної громади на 2021 рік».**

**ВИСТУПАЄ: Демченко М.** – начальник фінансового відділу Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Внести до рішення селищної ради від 17.12.2020 року № 147-3/VIII «Про бюджет Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 рік» такі зміни:

<i>Потреба видатків на сесію 11.11.2021р.</i>		Рішення від 11.11.2021р. № - 12/VIII	
КЕКВ	Призначення	Загальний фонд	Спеціальний фонд
02	Виконавчий комітет ССР	1 387 581,91	3 213 335,85

<b>0210150</b>	<b>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад</b>	<b>-6 551,66</b>	<b>0,00</b>
2240	Поточний ремонт гаражу громадського будинку с.Степове, вул. Миру, 14-А	49 900,00	
2240	Програмне забезпечення KBS. Облік бюджетної установи на 5 користувачів, в т.ч обслуговування (2 місяці)	26 500,00	
2240	Поточний ремонт фасаду будівлі старостату та благоустрій території по вул. Центральна, 1 с.Олександрівка Дніпровського району Дніпропетровської області	-25 416,66	
2250	Видатки на відрядження	-50 000,00	
2272	Водопостачання та водовідведення	-120,00	
2273	Оплата електроенергії	-3 000,00	
2274	Природний газ	-4 415,00	
<b>0212010</b>	<b>Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню КП "Слобожанська центральна лікарня"</b>	<b>1 363 358,00</b>	<b>2 160 000,00</b>
2610	Поточний ремонт кабінету комп'ютерної томографії (COVID-19) - 540800грн, поточний ремонт мережі електропостачання терапевтичного відділення головного корпусу Блок А (COVID-19) - 559659грн, поточний ремонт приміщень машинного відділення ліфта поліклініки - 124900грн	1 225 359,00	
2610	Придбання меблів для оснащення рентгенкабінету - 40000грн, м'якого інвентарю - 49999грн, ліжок для відділень лікарні - 48000грн	137 999,00	
3210	Система постачання медичних газів (кріогенна ємність газифікатор)		1 350 000,00
3210	Апарат шточної вентиляції легенів		810 000,00
<b>0212111</b>	<b>Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги КП "ЦПМСД"</b>	<b>255 161,00</b>	<b>240 000,00</b>
2610	Виплата заробітної плати лікаря-педіатра за 4 кв.2021 року	53 400,00	
2610	Придбання 7 шт електроконвекторів для Олександрівської АЗПМС - 14000грн, придбання комплектів для встановлення електроконвектора 7 шт - 1400грн, придбання картриджу для МФУ Партизанської АЗППСМ - 2000грн.	17 400,00	
2610	Проведення розводки електропостачання в приміщенні Олександрівської АЗПМС - 17251грн, розломбування/ополбування електрорічильника в Олександрівській АЗПМС - 500грн, - розроблення технічної документації по будівлям Слобожанської АЗПМС вул. Будівельників, б.12 та ФАП с. Василівка вул. Новосільська, 41 - 9000грн, - охорона та доступ до інтернет по орендованих приміщеннях (сmt. Слобожанське, вул. Будівельників, 3) - 2355грн.	29 106,00	
2610	Відшкодування комунальних послуг орендованого приміщення Партизанської АЗПМС (с. Партизанське, вул. Центральна 7) з водопостачання та водовідведення - 3975грн, - відшкодування комунальних послуг з водопостачання та водовідведення по орендованих приміщеннях (сmt. Слобожанське, вул. Будівельників 3) - 29грн.	4 004,00	
2610	Відшкодування вартості електричної енергії та розподілу електричної енергії по Партизанській АЗПМС - 2 219грн, відшкодування вартості електричної енергії та розподілу електричної енергії по орендованих приміщеннях (сmt. Слобожанське, вул. Будівельників 3)- 1233грн.	3 452,00	
2610	Відшкодування вартості природного газу та розподілу природного газу	17 519,00	
2610	Проведення інженерно-геологічних вишукувань по лабораторному корпусу сmt Слобожанське вул.Будівельників,3 для розробки ПКД	49 900,00	
2610	Демонтаж мереж опалення по лабораторному корпусу сmt Слобожанське вул. Будівельників,3	49 900,00	
2610	Оплата електроенергії	30 480,00	
3210	Придбання кисневих концентраторів		180 000,00
3210	Придбання кисневих концентраторів (Субвенція з обласного бюджету на виконання доручень виборців депутатами обласної ради на 2021 рік)		60 000,00
<b>0214030</b>	<b>Забезпечення діяльності бібліотек КЗ "Слобожанська бібліотека"</b>	<b>20 300,00</b>	<b>16 700,00</b>
2120	Нарахування на заробітну плату	6 692,00	
2210	Оплата за меблі	33 600,00	
2240	Поточний ремонт приміщення для бібліотеки с.Олександрівка	100 000,00	
2240	Оплата послуг (крім комунальних)	-120 642,00	
2272	Оплата за водопостачання та водовідведення	650,00	
3110	Оплата періодичних видань		16 700,00
<b>0214060</b>	<b>Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів КЗ "ЦКД "Слобожанський"</b>	<b>260 000,00</b>	<b>0,00</b>
2240	Послуги з підрізання дерев та живих огорож	30 000,00	
2240	Послуги з озеленення прилеглої території	30 000,00	
2273	Оплата електроенергії	200 000,00	
<b>0214082</b>	<b>Інші заклади та заходи в галузі культури і мистецтва КЗ "ЦКД "Слобожанський"</b>	<b>125 200,00</b>	<b>0,00</b>
2282	Придбання новорічних прикрас та ілюмінації	100 000,00	
2282	Проведення святкового заходу до Дня Збройних сил України (придбання документальної книги)	25 200,00	

<b>0216013</b>	<b>Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства <u>Виконком ССР</u></b>	<b>-111 747,15</b>	<b>0,00</b>
2210	Придбання комплектуючих до насосного обладнання (насос електричний)	-16 800,00	
2210	придбання обладнання для водопровідно - каналізаційного господарства	-29 900,00	
2240	Поточний ремонт водопровідних мереж	-49 900,00	
2240	Поточний ремонт каналізаційних мереж	-49 708,00	
2240	Технічне обслуговування мереж зливної каналізації	-27 227,25	
2240	Поточний ремонт оглядових каналізаційних колодязів	-49 900,00	
2240	Послуги з технічного обстеження та оцінки технічного стану будівель та споруд	-49 900,00	
2240	Поточний ремонт мереж зливної каналізації	-25 000,00	
2240	Поточний ремонт мережі водопровідного господарства (підключення) (дод.кошти)	-342 023,18	
2240	Поточний ремонт водопроводу на території житлового масиву Молодіжний смт Слобожанське, Дніпровського району, Дніпропетровської області	448 476,28	
2273	Оплата електроенергії	80 135,00	
<b>0216013</b>	<b>Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства <u>КП "КК"Господар"</u></b>	<b>49 900,00</b>	<b>0,00</b>
2610	Поточний ремонт каналізаційної мережі вул.Центральна, с.Степове	49 900,00	
<b>0216013</b>	<b>Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства <u>КП "КК"Житловик"</u></b>	<b>67 800,00</b>	<b>0,00</b>
2610	Поточний ремонт каналізаційних колодязів с. Партизанське	67 800,00	
<b>0216030</b>	<b>Організація благоустрою населених пунктів <u>Виконком ССР</u></b>	<b>-574 470,14</b>	<b>0,00</b>
2210	Придбання піщано - сольової суміші	-100,00	
2210	Придбання садового інструменту та інвентарю	-1 500,00	
2210	Придбання табличок	-2 230,00	
2210	Придбання квітів (саджанців для висадки на території громади)	-10,00	
2210	Огорожа секційна	13 203,89	
2240	Покос трави (благоустрій озелениних територій)	-49 900,00	
2240	Послуги з догляду за деревами	-49 900,00	
2240	Послуги з озелення території та утримання зелених насаджень( покіс бур"янів та карантин.рослин)	-275,00	
2240	Захист довкілля (послуги з вивезення опалого листя, гілок дерев з об'єктів благоустрою) (37500)	-37 500,00	
2240	Послуги (крім комунальних)	-80 135,00	
2240	Ремонт та технічне обслуговування обладнання для дитячих майданчиків	-11 084,97	
2240	Фарбування елементів благоустрою на території	-36 787,33	
2240	Послуги транспортування	-315,07	
2240	Влаштування зупинок громадського транспорту на території громади (дод.кошти)	-75 000,00	
2240	Поточний ремонт системи поливу газонів	-135,60	
2240	Повірка, перевірка, монтаж, демонтаж лічильників, приєднання до електричних мереж (пломбування вузла обліку з проведенням тех перевірки)	9 000,00	
2240	Поточний ремонт тротуарів	-49 000,00	
2240	Поточний ремонт елементів благоустрою	49 000,00	
2240	Поточний ремонт елементів благоустрою	-23 858,63	
2240	Переоблаштування та поточний ремонт контейнерних майданчиків	-19 680,43	
2240	Встановлення пандусів для маломобільних груп населення	-49 000,00	
2240	Утилізація сміття та поводження зі сміттям с.Василівка	-223,00	
3110	Придбання багаторічних насаджень (саджанці)	-12 900,00	
3110	Придбання декоративних рослин	-49 900,00	
3110	Придбання багаторічних квітів (для висадки на території громади)	-200,00	
3110	Придбання пристроїв примусового зниження швидкості	-14,00	
3110	Конструкції з елементами декоративного освітлення (дод.кошти)	-31 900,00	
3110	Придбання зупинок громадського транспорту	-64 125,00	
<b>0217130</b>	<b>Здійснення заходів із землеустрою <u>ЦКД</u></b>	<b>20 000,00</b>	<b>0,00</b>
2240	Розробка проекту землевідведення під будинком культури с.Олександрівка	20 000,00	
<b>0217130</b>	<b>Здійснення заходів із землеустрою</b>	<b>-25 445,00</b>	<b>0,00</b>
2240	Розробка проекту землеустрою щодо встановлення та зміни меж населених пунктів в межах адміністративно-територіальної одиниці, картографічні матеріали розроблені в масштабі 1:2000 та 1:5000	-25 445,00	
<b>0217310</b>	<b>Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства <u>Виконком ССР</u></b>	<b>0,00</b>	<b>2 666 143,18</b>
3122	Будівництво пішохідно-велосипедної доріжки від Золотих ключів до вул.8 Марта, в т.ч. виготовлення ПКД, авторський та технічний нагляд		-56 533,10
3132	"Капітальний ремонт благоустрою території за адресою вул.Центральна с.Балівка Дніпровського району, Дніпропетровської обл", в т.ч. виготовлення ПКД		199 900,00
3132	Капітальний ремонт водозабірних свердловин для водопостачання вул.Центральна с.Партизанське, в т.ч. виготовлення ПКД		-40 487,92
3132	ПКД "Капітальний ремонт благоустрою по вул.Теплична, 1-3		-15 000,00
3132	Авторський та технічний нагляд на капітальні ремонти об'єктів		-63 000,00

3132	Проведення експертизи ПКД		-35 000,00
3132	Капітальний ремонт благоустрою території алеї вул.Центральна с.Степове		-4 800,00
3132	Капітальний ремонт благоустрою по вул.Сухомлинського,72(авторський, техн. нагляд, т.д.)		1 720 000,00
3132	Капітальний ремонт благоустрою по вул.8Марта ,13		867 798,14
3132	Реконструкція каналізаційної мережі в районі буд.45 вул. Мічуріна ж/м Молодіжний смт Слобожанське Дніпровського району, Дніпропетровської області, в т.ч. авторський та технічний нагляд, експертиза проекту		93 266,06
3132	Капітальний ремонт освітлення Слобожанської ТГ, в т.ч. авторський та технічний нагляд вул. Опитна (від вул. Польова до вул. Красна) с. Олександрівка Дніпровського району Дніпропетровської області		-200 069,00
3132	Капітальний ремонт освітлення Слобожанської ТГ, в т.ч. авторський та технічний нагляд вул. Ігреська (від вул. Новослободська до вул. Новослободська) с. Васиївка Дніпровського району Дніпропетровської області		-251 707,00
3132	Капітальний ремонт освітлення Слобожанської ТГ, в т.ч. авторський та технічний нагляд вул. Доновського (від вул. Студентська до вул. Центральна) с. Олександрівка Дніпровського району Дніпропетровської області		90 000,00
3132	Капітальний ремонт освітлення Слобожанської ТГ, в т.ч. авторський та технічний нагляд вул. Красна (від вул. Опитна) с. Олександрівка Дніпровського району Дніпропетровської області		91 776,00
3132	Капітальний ремонт освітлення Слобожанської ТГ, в т.ч. авторський та технічний нагляд вул. Миру (від вул. Магістральна до вул.Калинова) смт Слобожанське Дніпровського району Дніпропетровської області		90 000,00
3132	Капітальний ремонт освітлення Слобожанської ТГ, в т.ч. авторський та технічний нагляд вул. Студентська (від вул. Тополина до вул.Опитна) с. Олександрівка Дніпровського району Дніпропетровської області		90 000,00
3132	Капітальний ремонт освітлення Слобожанської ТГ, в т.ч. авторський та технічний нагляд вул. Шевченка (від вул. Тополина до вул. Доновського) с. Олександрівка Дніпровського району Дніпропетровської області		90 000,00
<b>0217322</b>	<b>Будівництво медичних установ та закладів <u>КП "Слобожанська центральна лікарня"</u></b>	<b>0,00</b>	<b>1 100 000,00</b>
3210	Встановлення контейнера-газифікатора ТГХК-1,0-0,06/1.6 та його підключення до існуючої кисневої мережі головного корпусу блок А КП «Слобожанська ЦЛ» ССР за адресою м. Дніпро, вул. Холодильна, 60». Реконструкція. Коригування (заміна контейнера-газифікатора ТГХК-1,0-0,06/1.6 на криогенну ємність газифікатор, тип: CDLS-2/1,6 з випарником 60м3/год., V= 2 м3; Pроб не більше 1,6 МПа. Виробник компанія НИНГ БО, КНР за з юридичною адресою Дніпровський р-н, Дніпропетровська область, смт. Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 72) Дод.кошти		400 000,00
3210	Виготовлення ПКД на капітальний ремонт дитячого інфекційного відділення, харчоблоку, пральні КП «Слобожанська центральна лікарня»		350 000,00
3210	Виготовлення ПКД на капітальний ремонт поліклініки головний корпус блок В, неврології головний корпус Блок Б		350 000,00
<b>0217322</b>	<b>Будівництво медичних установ та закладів <u>Виконком</u></b>	<b>0,00</b>	<b>-450 000,00</b>
3142	Реконструкція лабораторного корпусу громадського будинку за адресою: вул. Будівельників, 3, с.м.т. Слобожанське для розміщення Центру первинної медико-санітарної допомоги Слобожанської селищної ради із Слобожанською амбулаторією загальної практики сімейної медицини, в т.ч. коригування ПКД		-450 000,00
<b>0217324</b>	<b>Будівництво установ та закладів культури <u>КЗ ЦКД "Слобожанський"</u></b>	<b>0,00</b>	<b>50 000,00</b>
3132	"Капітальний ремонт будинку культури с.Олександрівка", виготовлення ПКД		50 000,00
<b>0217325</b>	<b>Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту</b>	<b>0,00</b>	<b>-614 272,05</b>
3122	Будівництво комплексного спортивного майданчика за адресою: вул. Шкільна, смт, Слобожанське, Дніпровського району, Дніпропетровської області (в т.ч. технічний та авторський нагляд, коригування ПКД)		-614 272,05
<b>0217330</b>	<b>Будівництво інших об'єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності</b>	<b>0,00</b>	<b>370 936,48</b>
3142	Виготовлення ПКД "Реконструкція системи опалення адміністративної будівлі с.Олександрівка"		-49 000,00
3142	"Реконструкція нежитлової будівлі під адміністративне приміщення та громадську вбиральню за адресою: вул.Теплична,5-А смт Слобожанське Дніпровського району, Дніпропетровської обл", в т.ч. виготовлення ПКД		120 000,00
3142	Реконструкція внутрішніх системи адміністративної будівлі по вул. Центральна,7 с.Партизанське Дніпровського району, Дніпропетровської обл., в т.ч. виготовлення ПКД, авторський та технічний нагляд		-63,52
3142	"Реконструкція нежитлової будівлі (Оптовий магазин "Партнер-Ювілейний") під торгово-розважальну зону та зону відпочинку за адресою вул. Теплична,28 смт Слобожанське Дніпровського району Дніпропетровської області", в т.ч. виготовлення ПКД		300 000,00

<b>0217461</b>	<b>Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету <i>Виконком ССР</i></b>	<b>-117 523,14</b>	<b>0,00</b>
2240	Поточний ремонт доріг смт Слобожанське	-103 978,26	
3132	Капітальний ремонт проїзду в районі житлового будинку №32 по вул.Теплична смт.Слобожанське Дніпровський район Дніпропетровська область, в тч. ПКД, авторський нагляд	-527,36	
3132	Капітальний ремонт вул. 8Марта в смт. Слобожанське Дніпровського району, Дніпропетровської області.Коригування (тех.нагляд)	18 704,92	
3132	Виговлення ПКД на капітальний ремонт вул.Зарічна, с.Олександрівка Дніпровського району	-31 722,44	
<b>0217350</b>	<b>Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)</b>	<b>0,00</b>	<b>5 261,00</b>
2281	Розроблення рецензії на містобудівну документацію "Схеми планування території Слобожанської об'єднаної громади Дніпропетровської області"		5 261,00
<b>0217363</b>	<b>Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих категорій</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 400 000,00</b>
3210	Придбання медичного обладнання – комп'ютерного томографа та систем постачання медичних газів (смностей для стиснених або скраплених газів) для комунального підприємства "Слобожанська центральна лікарня» Слобожанської селищної ради, розташованої за адресою смт Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 72 (за рахунок субвенції з державного бюджету на виконання заходів соціально-економічного розвитку громади 41053400) <b>КП "СЦЛ" ССР</b>		-2 400 000,00
<b>0217530</b>	<b>Інші заходи у сфері зв'язку, телекомунікацій та інформатики <i>Виконком ССР</i></b>	<b>26 600,00</b>	<b>0,00</b>
2240	Послуги з розміщення плакатів розміру 6*3 м	12 880,00	
2210	Придбання плакатів 6*3 м	13 720,00	
<b>0217650</b>	<b>Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї <i>Виконком</i></b>	<b>0,00</b>	<b>25 445,00</b>
2281	Послуги з проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки за рахунок авансу, внесеного покупцем земельної ділянки		25 445,00
<b>0217670</b>	<b>Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання <i>КП "КК"Господар"</i></b>	<b>0,00</b>	<b>43 122,24</b>
3210	Компенсація витрат на придбання шин у кількості 8 шт. для Bobcat S770		43 122,24
<b>0218130</b>	<b>Забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони <i>КЗ "МПК"</i></b>	<b>35 000,00</b>	<b>0,00</b>
2210	Придбання палива А-95	35 000,00	
2240	Послуги (крім комунальних)	-9 400,00	
2282	Спеціальна підготовка працівників місцевої пожежної охорони та членів добровільної пожежної охорони нових працівників	8 750,00	
2282	Навчання керівників, діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів цивільного захисту	650,00	
<b>08</b>	<b>Відділ соціального захисту</b>	<b>-60 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0813242</b>	<b>Відділ соціального захисту</b>	<b>-60 000,00</b>	<b>0,00</b>
2730	Надання матеріальної допомоги мешканцям громади (Субвенція з обласного бюджету на виконання доручень виборців депутатами обласної ради на 2021 рік)	-60 000,00	
<b>06</b>	<b>Гуманітарний відділ ССР</b>	<b>2 457 956,00</b>	<b>-3 355 446,63</b>
<b>0611010</b>	<b>Надання дошкільної освіти</b>	<b>83 803,00</b>	<b>-211 000,00</b>
2111	Заробітна плата Балівський ліцей	-62 000,00	
2120	Нарахування на заробітну плату Балівський ліцей	62 000,00	
2210	Придбання матеріалів Балівський ліцей	-30 000,00	
2230	Продукти харчування КЗ ДНЗ №3 "Сонечко"	-88 500,00	
2282	Інші заходи КЗ ДНЗ №3 "Сонечко"	-550,00	
2120	Нарахування на заробітну плату КЗ ДНЗ №4 "Дивосвіт"	35 080,00	
2210	Придбання засобів корекції психофізичного розвитку дітям з особливими потребами, меблів для стрим-лабораторії, стільців дитячих, добрив різних для саду та городу, клейонки медичної, куртки робочі, буд.матеріалів КЗ ДНЗ №4 "Дивосвіт"	111 674,64	
2230	Продукти харчування КЗ ДНЗ №4 "Дивосвіт"	-150 000,00	
2240	Послуги (крім комунальних) КЗ ДНЗ №4 "Дивосвіт"	-100 000,00	
2250	Видатки на відрядження КЗ ДНЗ №4 "Дивосвіт"	-6 724,64	
2273	Оплата за електроенергію КД ДНЗ №4 "Дивосвіт"	-74 655,00	
2274	Оплата за газ природний КД ДНЗ №4 "Дивосвіт"	435 600,00	
2282	Інші заходи КЗ ДНЗ №4 "Дивосвіт"	-4 950,00	
2230	Продукти харчування КЗ ДНЗ №2 "Берізка"	-87 172,00	
2273	Оплата електропостачання КЗ ДНЗ №2 "Берізка"	30 000,00	
3110	Придбання гадранта, кондиціонера в музичну залу, мультимедійну систему для проведення семінарів для педагогів, електричний кип'ятильник КЗ ДНЗ №2 "Берізка"		20 000,00
2210	Придбання постільної білизни та халатів КЗ ДНЗ№1 "Червона шапочка"	10 000,00	
3110	Придбання пральної та сушильної машини, електрокип'ятильника КЗ ДНЗ№1 "Червона шапочка"		20 000,00
2240	Поточний ремонт групи раннього віку Олександрівський ліцей	150 000,00	

3110	Оплата основных засобів Олександрівський ліцей		-251 000,00
2210	Придбання предметів, матеріалів Партизанський ліцей	-350 000,00	
2230	Продукти харчування Партизанський ліцей	-50 000,00	
2240	Послуги (крім комунальних) Партизанський ліцей	-10 000,00	
2274	Оплата за газ природний Партизанський ліцей	264 000,00	
<b>0611021</b>	<b>Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти</b>	<b>1 977 675,00</b>	<b>-443 953,63</b>
2111	Заробітна плата Балівський ліцей	-11 000,00	
2120	Нарахування на заробітну плату Балівський ліцей	11 000,00	
2240	Послуги з побудови та улаштування автоматизованих систем протипожежного захисту, блискавкозахисту та оповіщення про пожежу Балівський ліцей	250 000,00	
2274	Оплата за газ природний Балівський ліцей	30 000,00	
2210	Придбання спортивного інвентаря Степнянський ліцей	51 000,00	
2210	Придбання посуду для школьної їдальні та канцтоварів Степнянський ліцей		12 493,51
2230	Продукти харчування Степнянський ліцей		17 452,86
2240	Послуги (крім комунальних) Степнянський ліцей	-50 000,00	
2250	Видатки на відрядження Степнянський ліцей	-10 000,00	
2210	Придбання предметів, матеріалів (театральні крісла, лави для сидіння) Олександрівський ліцей	254 593,00	
2275	Оплата інших енергоносіїв (деревного палива (пелети)) Олександрівський ліцей	910 000,00	
2210	Пожежний гідрант та комплектуючі на виконання припису МНС Олександрівський ліцей	12 200,00	
2210	Придбання протипожежних дверей на сходах (припис МЧС) 6 шт. Олександрівський ліцей	148 982,00	
2210	Спортивний інвентар Олександрівський ліцей	49 900,00	
2240	Навчання персоналу харчоблоку системі НАССР, Документація НАССР, ремонт шнека (котельня) Олександрівський ліцей	60 000,00	
3110	Оплата основных засобів Олександрівський ліцей		-473 900,00
2210	Придбання предметів, матеріалів Партизанський ліцей	-477 000,00	
2272	Оплата водопостачання та водовідведення Партизанський ліцей	11 000,00	
2273	Оплата електроенергії Партизанський ліцей	30 000,00	
2274	Оплата за газ природний Партизанський ліцей	582 000,00	
2240	Погашення заборгованості за послуги з улаштування поливу Слобожанський ліцей	125 000,00	
<b>0611080</b>	<b>Надання спеціальної освіти мистецькими школами</b>	<b>540 778,00</b>	<b>0,00</b>
2111	Заробітна плата (збільшено на 5 од.)	258 838,00	
2120	Нарахування на заробітну плату	56 940,00	
2240	Поточний ремонт приміщення	225 000,00	
<b>0613133</b>	<b>Інші заходи та заклади молодіжної політики</b>	<b>-144 300,00</b>	<b>0,00</b>
2240	Послуги (крім комунальних)	-135 899,00	
2250	Видатки на відрядження	-8 401,00	
<b>0617321</b>	<b>Будівництво освітніх установ та закладів</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 706 900,00</b>
3132	Послуги з побудови та улаштування автоматизованих систем протипожежного захисту, блискавкозахисту та оповіщення про пожежу (Капітальні видатки) Балівський ліцей		250 000,00
3132	Капітальний ремонт спортивного залу Баловського ліцею ССР, в т.ч. виготовлення ПКД		-2 956 900,00
<b>0619770</b>	<b>Інші субвенції з місцевого бюджету</b>	<b>0,00</b>	<b>6 407,00</b>
3220	Субвенція з місцевого бюджету обласному бюджету (співфінансування придбання мультифункціональних спортивних майданчиків)		-873,00
3220	Субвенція з місцевого бюджету обласному бюджету (співфінансування на придбання ноутбуків)		7 280,00
<b>37</b>	<b>Фінансовий відділ ССР</b>	<b>50 000,00</b>	<b>2 400 000,00</b>
<b>3719510</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету на здійснення зходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету</b>	<b>0,00</b>	<b>2 400 000,00</b>
3210	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення зходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету (Будівництво спортивно-оздоровчого комплексу смт Слобожанське. Плавальний басейн (в т.ч. проектування)).		2 400 000,00
<b>3719510</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів</b>	<b>50 000,00</b>	<b>0,00</b>
2620	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету для Національної гвардії військова частина 3036 (автозапчастини, паливно-мастильні матеріали, придбання меблів (столів, стільців)).	50 000,00	
<b>Разом:</b>		<b>3 835 537,91</b>	<b>2 257 889,22</b>
<b>Разом З.ф. + С.ф.</b>		<b>6 093 427,13</b>	

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку внести до рішення селищної ради від 17.12.2020 року № 147-3/VIII «Про бюджет Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 рік».

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 29. Про внесення змін до рішення селищної ради від 17.12.2020 № 148-3/VIII «Про затвердження заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 рік».**

**ВИСТУПАЄ:** Демченко М. – начальник фінансового відділу Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

Внести зміни до заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної ради на 2021 рік:

1.1 Програми розвитку освіти Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 – 2025 роки.

1.2 Комплексної цільової програми розвитку культури, молоді, фізичної культури та спорту в Слобожанській селищній територіальній громаді на 2021 - 2025 роки.

1.3 Комплексної програми соціального захисту населення Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 – 2025 роки.

1.4 Програми розвитку охорони здоров'я Слобожанської селищної територіальної громади на 2020-2025 роки.

1.5 Програми інформатизації Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 – 2025 роки.

1.6 Комплексної Програми реформування і розвитку житлово – комунального господарства та благоустрою Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки.

1.7 Комплексної програми розвитку земельних відносин, містобудівної діяльності та охорони навколишнього середовища Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки.

1.8 Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, засновником яких є Слобожанська селищна рада, на 2020-2024 роки.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку внести зміни до заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної ради на 2021 рік.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 30. Про затвердження Меморандуму про розуміння між Слобожанською селищною радою Україна, Муніципалітетом Адажі Латвійська Республіка, Муніципалітетом Душеті Грузія та Шакайським районним муніципалітетом Литовська Республіка.**

**ВИСТУПАЄ:** Микитьон Л. – начальник відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Затвердити Меморандум про розуміння між Слобожанською селищною радою Україна, Муніципалітетом Адажі Латвійська Республіка, Муніципалітетом Душеті Грузія та Шакайським районним муніципалітетом Литовська Республіка (далі – Меморандум).



**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Меморандум про розуміння між Слобожанською селищною радою Україна, Муніципалітетом Адажі Латвійська Республіка, Муніципалітетом Душеті Грузія та Шакяйським районним муніципалітетом Литовська Республіка.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 31. Про внесення змін до рішення 3 сесії VIII скликання від 17.12.2020 року № 154-3/VIII «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік».**

**ВИСТУПАЄ:** Микитьон Л. – начальник відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Внести зміни до Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік, затвердженого рішенням селищної ради від 17.12.2020 р. №154-3/VIII «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік», виклавши його в новій редакції.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку внести зміни до Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік, затвердженого рішенням селищної ради від 17.12.2020 №154-3/VIII «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік».

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 32. Про внесення змін до додатку 3 до рішення 43 сесії VII скликання від 05.12.2019 року № 2398-43/VII «Про затвердження Порядку здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Слобожанської селищної ради.**

**ВИСТУПАЄ:** Микитьон Л. – начальник відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Внести зміни до додатка 3 до рішення 43 сесії VII скликання від 05.12.2019 року № 2398-43/VII «Про затвердження Порядку здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Слобожанської селищної ради», виклавши його в новій редакції.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку внести зміни до додатка 3 до рішення 43 сесії VII скликання від 05.12.2019 № 2398-43/VII «Про затвердження Порядку здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Слобожанської селищної ради».

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 33. Про передачу майна на баланс Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради.**

**ВИСТУПАЄ: Гамасенко Р.** – начальник відділу культури, туризму та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Передати з балансу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради на баланс Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради в оперативне управління цифровий фотоапарат Canon EOS 1300D 18-55IS Kit (1160c036) інвентарний номер 1014000077, залишковою вартістю на 01 листопада 2021 року 9028,50 грн.

2. Відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Слобожанської селищної ради відобразити в обліку господарську операцію з передачі майна.

3. Керівнику Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради забезпечити оприбуткування по бухгалтерському обліку, а також збереження та ефективну експлуатацію зазначеного майна.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку передати з балансу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради на баланс Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради в оперативне управління цифровий фотоапарат Canon EOS 1300D 18-55IS Kit (1160c036) інвентарний номер 1014000077, залишковою вартістю на 01 листопада 2021 року 9028,50 грн та додати данне питання до Блоку 1 черги денної 12 сесії VIII скликання.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

**СЛУХАЛИ: 34. Про надання згоди на придбання нерухомого майна.**

**ВИСТУПАЄ: Барська А.** – заступник начальника відділу земельних відносин, комунальної власності та охорони навколишнього середовища виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Проект:**

1. Надати згоду на придбання нерухомого майна - житлової квартири, розташованої за адресою: Дніпропетровська область, Дніпровський район, с. Партизанське, вул. Центральна, для формування житлового фонду для внутрішньо переміщених осіб.

2. Надати дозвіл селищному голові на підписання з власником квартири договору купівлі-продажу.

**ВИРШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку надати згоду на придбання нерухомого майна - житлової квартири, розташованої за адресою: Дніпропетровська область, Дніпровський район, с. Партизанське, вул. Центральна, для формування житлового фонду для внутрішньо переміщених осіб та додати данне питання до Блоку 2 черги денної 12 сесії VIII скликання.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

***Питання для обговорення:***

1. Звернення ТОВ «АТБ - МАРКЕТ» щодо скасування рішення з продажу алкогольної продукції в нічний час у смт Слобожанське.

**ВИРІШИЛИ:** після обговорення комісія дійшла висновку відмовити у задоволенні звернення ТОВ «АТБ - МАРКЕТ» щодо скасування рішення з продажу алкогольної продукції в нічний час у смт Слобожанське.

**Результати голосування:**

за	- 5
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 5

Голова постійної комісії з питань освіти, культури,  
молоді і спорту, охорони здоров'я, праці,  
соціального захисту населення, регламенту,  
депутатської діяльності та етики, прав людини,  
законності, запобігання та врегулювання  
конфлікту інтересів

\_\_\_\_\_ В.ПОЛУПАНОВА

Секретар постійної комісії

\_\_\_\_\_ С.САКУН